



Recherche de membres pour le comité central



En tant que membre du comité central des FPS

- vous êtes responsable et développez, en collaboration avec l'ensemble du comité central, les intérêts stratégiques, financiers et structurels des FPS;
- vous vous occupez de thèmes actuels spécifiques aux femmes dans l'Église, la politique et la société;
- vous travaillez avec des femmes de Suisse romande et de Suisse alémanique;
- vous participez aux séances du comité central;
- vous entretenez les réseaux pertinents pour les FPS.

Les **Femmes protestantes en Suisse (FPS)** sont la voix des femmes protestantes dans l'Église, la politique et la société. En tant qu'association faitière d'associations et d'organisations réformées et œcuméniques ainsi que de membres individuelles, nous représentons environ 37 000 membres. En collaboration avec notre large réseau, nous nous engageons pour une politique d'égalité progressiste et durable.

Nous vous proposons

- Une activité variée et passionnante dans une association faitière bien positionnée.
- Une équipe engagée et motivée au sein du comité central et du secrétariat.
- Une activité inspirante, porteuse de sens et de responsabilités.
- Un vaste réseau dans le domaine de l'Église et de la politique.
- Des jetons de présence et le remboursement des frais.

Nous recherchons pour mai 2024 des femmes intéressées en particulier par l'un des domaines suivants:

Travail politique

- Conception de l'orientation stratégique dans le domaine du «travail politique», en collaboration avec la présidence et le secrétariat.
- Bonne connaissance et expérience de la vie politique suisse.

Communication

- Conception de l'orientation stratégique dans le domaine des relations avec la presse, en collaboration avec la présidence et la responsable de la communication du secrétariat.
- Connaissance et expérience des relations avec les médias et bon réseau médiatique.

Recherche de fonds

- Conception de l'orientation stratégique dans le domaine de la recherche de fonds, en collaboration avec la présidence et le secrétariat.
- Connaissance et expérience de la collecte de fonds et/ou la communication marketing.

Le travail s'organise autour de quatre à six réunions du comité central, d'une retraite annuelle de deux jours et d'un travail par domaine d'activité selon les besoins et les disponibilités.

Vous vous sentez concernée, êtes intéressée ou avez des questions? Nous nous réjouissons d'ores et déjà de votre prise de contact.

Notre présidente **Gabriela Allemann** se fera un plaisir de vous renseigner au 078 827 04 85 / gabriela.allemann@efs.ch